



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
SCHIAPARELLI - GRAMSCI

VIA SETTEMBRINI 4, 20124 MILANO  
TEL. 02.2022931 FAX 02.29512285 E-MAIL MIIS09900D@ISTRUZIONE.IT  
COD. MECC. ITC MITD09901Q – COD. MECC. LICEO LINGUISTICO MIPS09901X  
COD. FISC. 97699280158 – COD. MECC. GENERALE MIIS09900D  
MIIS09900D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Comunicazione n. 164 a.s. 24/25

Alle famiglie di studenti con BES  
(DSA, disturbi specifici, neo arrivati, difficoltà temporanee)

Agli studenti con BES

Ai docenti

Alla DSGA

Milano, 31 ottobre 2024

**Oggetto:** COSMI PDP piattaforma, predisposizione PDP, nuove procedura, accesso genitori/studenti/specialisti.

Il nostro Istituto ha aderito a **Una rete per l'inclusione ACCORDO DI RETE DI SCOPO a.s. 2024-2025**.

Il presente accordo ha ad oggetto la collaborazione fra le 95 istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione ed realizzazione dell'Utilizzo della piattaforma COSMI.PDP per la stesura/compilazione del PDP, con la partecipazione di tutti i soggetti coinvolti nella compilazione del PDP degli alunni con DSA e con BES.

La collaborazione tra le istituzioni scolastiche è finalizzata:

- al completamento e miglioramento dell'iter del percorso formativo degli alunni, in particolare degli alunni con DSA e con BES, con la partecipazione di tutti i soggetti coinvolti nella compilazione del PDP;
- diffusione di un linguaggio condiviso per la definizione del PDP, attraverso l'individuazione e utilizzazione di indicatori identici.

**Il sito che consente di predisporre i documenti di programmazione è <https://www.cosmipdp.it/>**

Per accedere alla piattaforma i genitori e gli studenti maggiorenni devono seguire la seguente procedura:

1. premere sul tasto registrati e selezionare la voce genitore e/o studente come nell'immagine seguente

The screenshot displays the COSMI PDP login interface. At the top left is the logo with the text 'COSMI PDP'. A 'LOGIN' button is in the top right. The main form contains 'Username' and 'Password' input fields, each with a user icon and a lock icon respectively. A blue 'Accedi' button is positioned to the right of the password field. Below it is a link: 'Hai dimenticato la password?'. A horizontal line with 'OPPURE' in the center separates the login section from the registration section. A blue button reads 'Entra con SPID o CIE'. Below this, the text 'Non hai ancora un account?' is followed by a 'Registrati' dropdown menu. The dropdown menu is open, showing icons and labels for 'Istituto', 'Coordinatore', 'Genitore', 'Specialista', 'Docente', and 'Studente'. At the bottom, there is a link: 'In caso di necessità scrivere a...' and footer text: 'Progetto a cura di Istituto Comprensivo Sta...'.

2. Compilare in tutte le sue parti la seguente schermata

The screenshot shows a registration form titled "REGISTRAZIONE GENITORE". The form is titled "Dati Utente" and contains the following fields and elements:

- Nome \* (text input with a person icon)
- Cognome \* (text input with a person icon)
- Codice Fiscale \* (text input with an Italian tax code icon)
- Email \* (text input with an envelope icon)
- Password \* (text input with a lock icon, accompanied by a note: "La password deve essere composta da almeno 8 caratteri di cui almeno 1 minuscolo, 1 maiuscolo, 1 numero ed 1 carattere speciale")
- Conferma Password \* (text input with a lock icon)
- Two checkboxes for terms and conditions: "Dichiaro di aver letto e accettato i termini e le condizioni d'uso \*" and "Dichiaro di aver letto e accettato la Privacy policy \*"
- A blue "Registrati" button at the bottom.

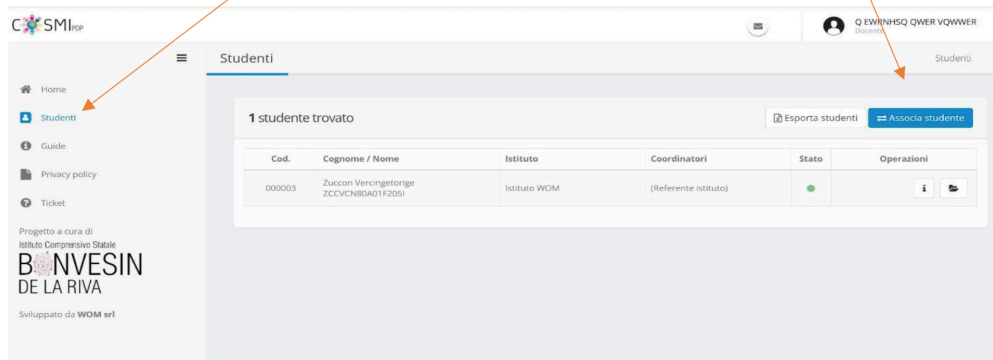
3. Accedere alla piattaforma compilando la schermata che si aprirà automaticamente di seguito alla registrazione

The screenshot shows a login page for the "CSMI PDP" platform. The page features the following elements:

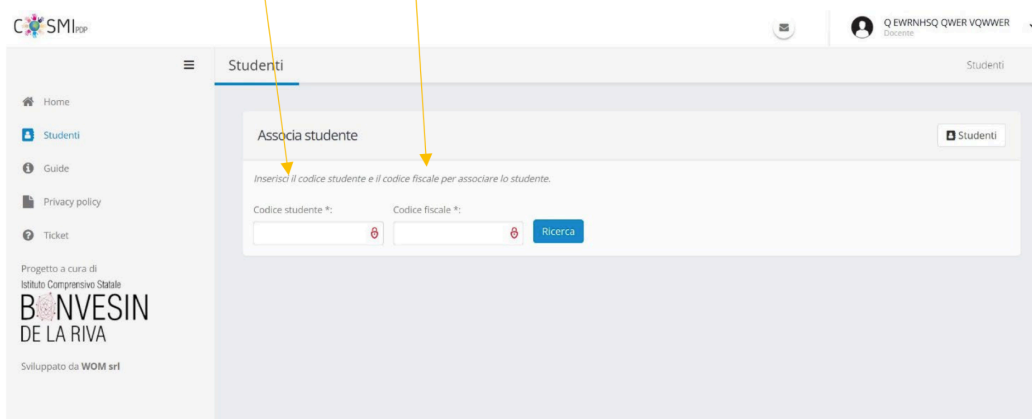
- Logo "CSMI PDP" at the top left, with a colorful globe icon.
- A blue "LOGIN" button at the top right.
- A "Username" text input field with a person icon.
- A "Password" text input field with a lock icon.
- A blue "Accedi" button.
- A link "Hai dimenticato la password?" below the password field.
- A horizontal line with the word "OPPURE" in the center, indicating an alternative login method.

4. il genitore/specialista/studente, dovrà selezionando la voce studenti cliccare su associa studente. **Il codice studente è da richiedere al coordinatore di classe, che lo trasmetterà via mail.**

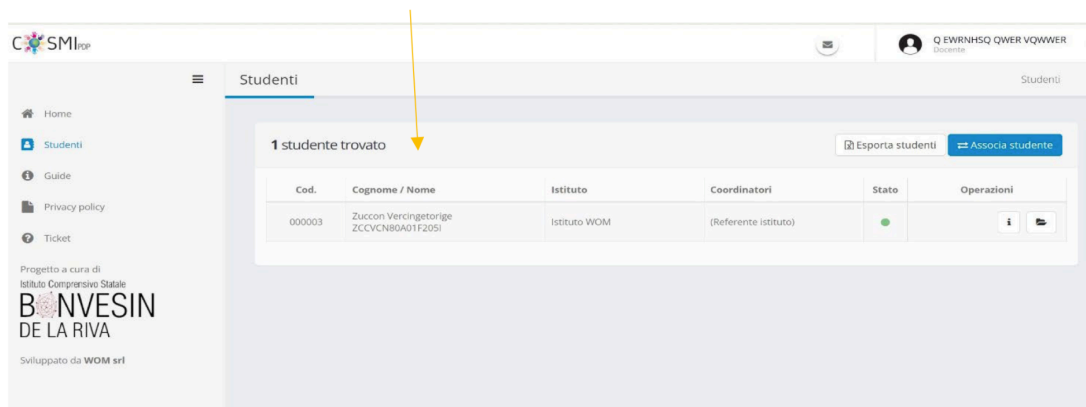
Il docente/genitore/specialista/studente, dopo essersi registrato in piattaforma, dovrà cliccare su **“ASSOCIA STUDENTE”**



Inserire nei campi il **Cod studente** e **cod fiscale**, cliccare su ricerca ed infine, se i dati sono corretti, cliccare su **“Associa”**.



Lo studente sarà visibile nel menù **“Studenti”**.



5. Nella compilazione della parte anamnestica/descrittiva a cura del coordinatore le sezioni del primo campo **DATI GENERALI**:

- Scolarizzazione pregressa (a cura della famiglia studente maggiorenne se ha accesso alla piattaforma/coordinatore)
- Rapporto scuola-famiglia (a cura della famiglia/studente maggiorenne se ha accesso alla piattaforma/coordinatore)

La sezione 2 dell'**Osservazione scolastica delle abilità di base** del quinto campo Osservazioni della famiglia viene compilata con la famiglia.

I dati personali riguardanti i soggetti iscritti nonché tutti i dati caricati dai medesimi saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di tutti i servizi necessari per lo svolgimento di attività tecniche di gestione e manutenzione appositamente incaricati e designati da ciascun istituto scolastico, titolare del trattamento, facente parte della rete COSMI PDP – UNA RETE PER L'INCLUSIONE. Ciascuna scuola ha accesso ai soli dati caricati, dei propri alunni, dei genitori, dei tutori, dei docenti, dei terapisti della riabilitazione, degli specialisti.

I dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto tra la famiglia e l'istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti; i detti dati verranno cancellati definitivamente ed in modo sicuro ed irreversibile dalla piattaforma COSMI.PDP al momento dell'interruzione della frequenza scolastica dell'alunno o alla conclusione del percorso scolastico.

In caso di insorgenza di problematiche, anomalie, contestazioni o controversie, anche non giudiziali, i dati personali saranno conservati almeno per un periodo pari al termine di prescrizione delle azioni rilevanti, aumentato di un periodo prudenziale di sei mesi per l'accertamento, l'esercizio o la difesa del diritto della Scuola.

La Dirigente Scolastica  
Francesca Giuranna